

Umowa nr WB/.../2026

zawarta w dniu 2026 roku w Lublinie pomiędzy:

LUB w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanych certyfikatów podpisu elektronicznego obu stron:

zawarta pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Lublinie z siedzibą w Lublinie 20-117 przy ul. Zamkowej 9, NIP: 9462700771, REGON: 387167680, wpisanym pod numerem 122/2020 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowane przez:

.....
przy kontrasygnacie Mileny Golemy – Głównego Księgowego Muzeum,
zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

Tryb zawarcia Umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wykonanie publikacji dla Muzeum Narodowego w Lublinie oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego (magazyn wydawnictw – ul. Zamkowa 9, Lublin) wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego magazynu:

Część 1: Druk i oprawa publikacji **Czas samurajów** (CN 4901

Lub

Część 2: Druk i oprawa publikacji **Poemat o mieście Lublinie** (CN 4901).

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, rozładować i wnieść przedmiot umowy w miejsca wskazane przez Zamawiającego we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko. Miejsce dostawy rozładunku: ul. Zamkowa 9, 20-117 Lublin, magazyn Zamawiającego. Dostawa i odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00–14:00 (po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym). W przypadku niewywiązania się z tego przez Wykonawcę Zamawiający nie przyjmie nakładów.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w załączniku nr 1 do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń poczynionych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem skutków wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 2, **w terminie:**

Część 1: 28 dni od dnia podpisania umowy

Lub

Część 2: 25 dni od dnia podpisania umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie, tj. dacie dziennej dostawy wydawnictw najpóźniej na 2 dni robocze przed terminem dostawy.
3. Ewentualne wystąpienie uwag i konieczność ich uwzględnienia przez Wykonawcę, nie wydłuża terminu określonego w ust. 1.
4. Odbiór przedmiotu umowy następować będzie w siedzibie Zamawiającego, ul. Zamkowa 9, Lublin, i będzie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, po wcześniejszym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanego przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń co do ilości oraz jakości dostarczonego przedmiotu zamówienia w trakcie odbioru Wykonawca wraz z przedstawicielem Zamawiającego sporządzą protokół, w którym zostaną opisane stwierdzone braki lub wady oraz termin ich usunięcia.
6. Po usunięciu powyższych braków lub wad Wykonawca ponownie zgłosi do odbioru przedmiot umowy na swój koszt. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona, w tym wypadku będą miały zastosowanie postanowienia umowy, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 1.

§ 4

Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust 1 Pzp, wymaga, aby czynności związane z wykonywaniem prac wskazanych przez Zamawiającego, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy, w szczególności na stanowisku: grafik, drukarz. Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby te na okres niezbędny do wykonania danych czynności; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę. Powyższe wymaganie nie dotyczy czynności wykonywanych przez osobę/y prowadzącą/e jednoosobową działalność gospodarczą.
2. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów,
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. Wykonawca lub Podwykonawca na każdym etapie realizacji umowy zobligowany jest do informowania Zamawiającego o zmianach dotyczących osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. W przypadku zmiany osób wykonujących w/w czynności Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od zatrudnienia nowych osób przekaże Zamawiającemu oświadczenie, że nowe osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 1 są zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz wskazaniem podmiotu który je zatrudnia. Przepis ust. 2 stosuje się.

4. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających fakt zatrudnienia osób wskazanych powyżej (w tym także dodatkowych dokumentów na żądanie Zamawiającego) albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia potwierdzają brak wymaganego zatrudnienia, Zamawiający jest uprawniony do:

1) żądania zapłaty kary umownej w wysokości 100 złotych za każdy przypadek niewykazania faktu zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę osoby, co do której przewidziany jest taki obowiązek; powyższa kara umowna należna jest także w przypadku późniejszego zatrudnienia tej osoby,

2) odstąpienia od Umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę wszystkich osób, co do których przewidziany jest taki obowiązek i udokumentowania tego faktu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zagrożeniem, że w razie bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.

5. Dokumentowanie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę odbywać się będzie w następujący sposób: Zamawiający będzie przechowywał dokumenty dostarczone przez Wykonawcę w celu wykazania faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1.

§ 5

Wynagrodzenie i odbiór

1. Wykonawca otrzyma zł brutto (słownie:). Na wynagrodzenie brutto, składa się kwota netto w wysokości zł (słownie:) i należny podatek VAT 5% w kwociezł (słownie:)

(cena za 1 egzemplarz: zł netto).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest pozytywny odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez osoby upoważnione przez strony umowy.
5. Strony ustalają, iż Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia wystawi fakturę z zastosowaniem następujących danych: Muzeum Narodowe w Lublinie, ul Zamkowa 9, 20-117 Lublin, NIP: 9462700771 oraz numerem umowy i daty jej zawarcia. Wykonawca jest każdorazowo zobowiązany do zamieszczenia na fakturze ceny jednostkowej netto.
6. Od dnia wejścia w życie przepisów nakładających obligatoryjne stosowanie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w przypadku wystawienia dokumentu w sposób niezgodny z powyższymi ustaleniami Stron, w szczególności bez podania danych zamawiającej jednostki organizacyjnej, nie rozpoczyna się bieg terminu płatności zobowiązania wynikającego z faktury.
7. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** o numerze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo, w tym zgodnie z Umową, wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym, po zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego. Od momentu, w którym, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i przysyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – **Zamawiający** będzie pobierał wystawione faktury bezpośrednio z KSeF. Dniem zapłaty, w każdym przypadku, jest dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku **Zamawiającego**.
8. W przypadku błędów w fakturach, strony będą się wzajemnie informować i podejmować działania w celu ich niezwłocznego usunięcia.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art.106 ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług.
10. W sytuacji wymienionej ust. 10 wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać niezwłocznie na adres e-mail: wydawnictwa@mnwl.pl.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 2, został zgłoszony do urzędu skarbowego zgodnie z art. 5 ust. 2b, art. 5 ust. 3, art. 5 ust. 4, art. 5a ust. 2, art. 9 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.
12. Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w systemie PEF. W celu przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej należy jako rodzaj adresu PEF Zamawiającego wybrać skrzynkę: PEPPOL Typ /numeru PEPPOL NIP/9462700771, skrócona nazwa skrzynki: Muzeum Narodowe w Lublinie.
13. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń co do ilości oraz jakości dostarczonego przedmiotu zamówienia w trakcie odbioru Wykonawca wraz z przedstawicielem Zamawiającego sporządzą protokół, w którym opisane zostaną stwierdzone braki lub wady oraz termin ich usunięcia.
14. Po usunięciu powyższych braków lub wad Wykonawca ponownie zgłosi do odbioru przedmiot umowy na swój koszt.
15. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

Przedstawiciele Stron

1. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Magdalena Janik, tel. 726 149 777, Damian Szandrecki, tel. 661 553 917.

2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie, tel. kom., e-mail

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykona bez udziału Podwykonawców / z udziałem Podwykonawców. Wykonawca oświadcza, iż powierzy Podwykonawcom następujący zakres prac:

1)

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców jak za własne działania.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców. W przypadku gdyby w wyniku działania lub zaniechania podwykonawcy Zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za nieterminowe lub nienależyte wykonanie umowy.

2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, w terminie określonym w § 10 ust. 6 lub § 10 ust. 7 Umowy – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

3. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.

7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub

jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od przyczyn odstąpienia wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku gdy:

1) Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał zakończyć prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy w umówionym terminie.

2) Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego do realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami, wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z jej warunkami, a w szczególności wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami § 2 i 3 umowy.

3) Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał przedmiot umowy.

2. Odstąpienie z przyczyn określonych w ust. 1 i/lub w § 4 ust. 4 pkt. 2) może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 10

Gwarancja

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **gwarancji na okres ... miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie umowy przed upływem tego terminu.

4. Na podstawie art. 558 Kodeksu Cywilnego Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się nie wcześniej niż z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie określonym w umowie i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

6. Termin usunięcia wad wynosi 14 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zaistniałych wadach.

7. Termin usunięcia wad, o którym mowa w ust. 6 może zostać przedłużony za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, o ile na skutek zaistnienia ważnych przyczyn technologicznych nie będzie możliwe ich usunięcie w ciągu 14 dni roboczych.

§ 11

Przetwarzanie danych osobowych

1. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zawiera załącznik nr 2.

2. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w czasie realizacji umowy, które nie stanowią

informacji podlegającej upublicznieniu, winy być traktowane jako poufne i nie powinny być udostępniane bez wyraźnej zgody strony, której te informacje dotyczą.

3. W zakresie ochrony i przetwarzania danych osobowych strony zobowiązują się do przestrzegania i realizacji celów określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.U.E.L z 2016 r. Nr 119).

§ 12

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie oraz zmian dokonanych z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp.

2. Zmiany treści umowy mogą dotyczyć:

1) przedłużenia terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, z przyczyn niezależnych od stron umowy:

a) wystąpienia Siły Wyższej lub okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności - zmiana terminu jest dopuszczalna tylko o okres trwania okoliczności, będących podstawą zmiany; zaistnienie przyczyn zmiany terminu musi być drugiej stronie przedstawione niezwłocznie po jej ujawnieniu wraz z szczegółowym uzasadnieniem przyczyn zmiany.

2) wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, poprzez zwiększenie lub zmniejszenie jego wysokości w przypadku, gdy nastąpiła zmiana powszechnie obowiązującego prawa regulującego stawkę podatku VAT (ceny netto nie ulegają zmianie);

3) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:

a) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,

b) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia,

c) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy.

4) powierzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy określonego zakresu prac po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego z jednoczesną zmianą (rozszerzeniem) zapisu § 7 umowy poprzez wprowadzenie do umowy stosownych zapisów dotyczących Podwykonawcy.

5) zmiany Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub rezygnacja z realizacji określonego zakresu zamówienia za pomocą Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca

powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Wniosek strony o dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2 winien zostać przesłany drugiej stronie na piśmie i zawierać dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem. Proponowane zmiany nie mogą prowadzić do pogorszenia stanu technicznego lub zmniejszenia wartości użytkowej produktu wskazanego w ofercie Wykonawcy. Po otrzymaniu wniosku o dokonanie zmiany lub po złożeniu propozycji zmiany, Strona pisemnie poinformuje drugą Stronę o możliwościach i warunkach wprowadzenia zmian.

5. Wprowadzane w umowie zmiany nie mogą prowadzić do obniżenia jakości przedmiotu zamówienia w innych aspektach niż objęte zmianami.

6. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

7. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 6 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Lublinie.

3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

LUB w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanych certyfikatów podpisu elektronicznego obu stron:

3. Umowa niniejsza została zawarta w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanych certyfikatów podpisu elektronicznego obu stron.

4. Za datę zawarcia niniejszej umowy uznaje się datę obustronnego jej podpisania.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Szanowni Państwo,

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.U.E.L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „**RODO**”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Muzeum Narodowego w Lublinie; dane adresowe: ul. Zamkowa 9, 20–117 Lublin, e-mail: kancelaria@mnwl.pl, tel.: 81 537 96 41
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: email lub pisemnie na adres Administratora danych: e-mail: iod@mnwl.pl
3. Pani/Pana dane osobowe uzyskane przy zawarciu i realizacji umowy WB/.../2026 (dalej: „umowa”) wykorzystujemy w następujących celach:
 - a) zawarcie i wykonanie umowy – przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 b) RODO);
 - b) wykonanie ciężących na nas obowiązków prawnych takich jak: wystawianie i przechowywanie faktur oraz innych dokumentów księgowych
 - c) realizacja ciężących na nas obowiązków wynikających z ubezpieczeń społecznych oraz obowiązków podatkowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 b i c) RODO.
4. Z danych osobowych potrzebnych do realizacji wyżej wymienionych celów będziemy korzystać:
 - a) przez czas niezbędny do ich realizacji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c) RODO) – np. w przypadku wystawienia faktury lub rachunku,
 - b) przez czas, w którym przepisy nakazują Administratorowi przechowywać dane (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c) RODO), np. ze względów podatkowych,
 - c) przez czas, w którym możemy ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku, np. otrzymać karę finansową (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f) RODO);
 - d) dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami – przez czas trwania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 b) RODO) oraz przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z umowy, a w przypadku dochodzenia przez nas roszczeń/obrony przed roszczeniami lub zawiadamiania właściwych organów – przez czas trwania takich postępowań (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f) RODO);
 - e) dokonywanie analiz i statystyk na nasze potrzeby wewnętrzne; obejmuje to w szczególności raportowanie, planowanie rozwoju usług lub sieci, prace rozwojowe w systemach informatycznych – przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 b) RODO).

Do zawarcia umowy wymagamy podania przez Panią/Pana danych wskazanych na formularzu umowy (jeśli ich Pani/Pan nie poda, nie zawrzemy umowy). Dodatkowo możemy poprosić o inne dane, które nie mają wpływu na zawarcie umowy ale jeżeli ich nie otrzymamy, nie będziemy mogli np. dzwonić pod numer kontaktowy lub kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej.

1. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym nam usługi informatyczne,

2. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu,

3. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do danych osobowych,
- b) prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych,
- c) prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie,
- d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację – w przypadkach gdy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu,
- f) wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis)